

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ГУЗ ЦКМСЧ
им. В.А. Егорова



О.Е. Корецкая

2016 г

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Министра
здравоохранения, семьи и
социального благополучия
Ульяновской области



В.В. Григорова

2016 г

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
ГУЗ ЦКМСЧ им. В.А.Егорова



В.И. Семин

2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

по предоставлению платных медицинских и иных услуг

Государственным учреждением здравоохранения
«Центральная клиническая медико-санитарная часть имени
заслуженного врача России В.А. Егорова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам платных медицинских услуг и определяет особенности предоставления платных медицинских и иных услуг, дополнительно не в ущерб к гарантированному объёму бесплатной медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ, проживающим на территории Ульяновской области, медицинской помощи в Государственном учреждении здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А. Егорова» (далее – учреждение) в целях более полного удовлетворения потребности населения в отдельных медицинских услугах, свободного выбора независимо от места проживания, привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, а также материального поощрения работников учреждения.

1.2. Понятия «платные медицинские услуги», «потребитель», «заказчик», «исполнитель» употребляются в настоящем Положении в значениях, определённых в Правилах предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006.

1.3. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится учреждением до сведения потребителя (заказчика).

2. Правовые основания

Правовыми основаниями предоставления платных медицинских и иных услуг являются:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;

постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 06.03.2013 № 186 «Об утверждении правил оказания медицинской помощи иностранными гражданами на территории Российской Федерации»;

приказ Министерства здравоохранения Ульяновской области от 01.02.2013 № 72 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями Ульяновской области, подведомственными Министерству здравоохранения Ульяновской области»;

Устав Государственного учреждения здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А. Егорова»;

Лицензия на осуществление медицинской деятельности Государственным учреждением здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А. Егорова»;

Разрешение на предоставление платных медицинских и иных услуг Государственным учреждением здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А. Егорова».

3. Условия предоставления платных медицинских услуг

3.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ульяновской области на очередной год и на плановый период (далее – соответственно ПГГ, ТПГГ). При этом в медицинской документации делается запись о возможности предоставления соответствующих видов и объемов медицинской помощи без

взимания платы в рамках программы, территориальной программы и согласия пациента на предоставлении медицинской услуги на платной основе.

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объёмов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках ПГГ и ТПГГ.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются учреждением на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

3.3. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

1) на иных условиях, чем предусмотрено ПГ и ТПГГ по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

2) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

4) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

3.4. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утверждённые Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объёме стандарта медицинской помощи, утверждённого Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объёме, превышающем объём выполняемого стандарта медицинской помощи.

4. Информация об учреждении и предоставляемых им медицинских услугах

4.1. Учреждение обязано предоставить посредством размещения на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) учреждения информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование;

б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с ПГГ и ТПГГ;

е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

ж) режим работы учреждения, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

з) адреса и телефоны Министерства здравоохранения Ульяновской области (далее – Министерство), Управления Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор) по Ульяновской области и территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Ульяновской области.

4.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения. Информационные стенды (стойки) располагаются в

доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещённой на них информацией.

4.3. Учреждение предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию учредительного документа учреждения, положение о его отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении, участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией.

4.4. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

4.5. До заключения договора учреждение в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

5. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

5.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и учреждением в письменной форме. Договоры с юридическими лицами заключаются в экономическом отделе, договоры с физическими лицами в кассах учреждения.

5.2. Договор должен содержать:

а) сведения об учреждении:

наименование, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр

юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата её регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность учреждения в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего её лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика – юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени учреждения, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) договор в обязательном порядке подписывается главным врачом медицинского учреждения либо лицом, действующим по доверенности;

к) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

5.3. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у учреждения, второй – у заказчика, третий – у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и учреждением, он составляется в 2 экземплярах.

5.4. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

5.5. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы.

5.6. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

5.7. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную учреждением медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

5.8. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдаётся документ, подтверждающий произведённую оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчётности (документ установленного образца)).

5.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

5.10. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

6. Порядок предоставления платных медицинских услуг

6.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

6.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

6.3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

6.4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учётных и отчётных статистических форм, порядку и срокам их представления.

6.5. Работа по предоставлению платных медицинских и иных услуг не является для медицинских работников совместительством.

6.6. Для предоставления платных медицинских и иных услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащегося за счёт средств, полученных от реализации платных медицинских и иных услуг. Штатные единицы по предоставлению платных медицинских и иных услуг вводятся в зависимости от спроса населения на соответствующие виды медицинских услуг, наличия необходимых средств и утверждаются руководителем учреждения по согласованию с Министерством в установленном порядке.

6.7. При предоставлении платных медицинских и иных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой в рамках ТПГГ, а также целевым программам. Предоставление платных медицинских и иных услуг допускается в основное рабочее время при условии их предоставления не в ущерб доступности, качеству и объёму бесплатной медицинской помощи. Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения граждан обращаться за платной медицинской помощью.

7. Перечень платных медицинских и иных услуг

7.1. Перечень платных и иных медицинских услуг, оказываемых в учреждении, разрабатывается учреждением и содержится в приложении № 1 к настоящему Положению, являющемуся неотъемлемой его частью.

8. Ответственность учреждения и контроль за предоставлением платных медицинских и иных услуг

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учреждение несёт ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Ответственность за организацию предоставления и качество платных медицинских и иных услуг в учреждении несёт главный врач и медицинские работники в рамках их компетенции, за правильность учёта платных медицинских и иных услуг ответственность несёт главный бухгалтер, за формирование цен ответственность несёт заместитель главного врача по экономическим вопросам.

8.4. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

8.6. Контроль за предоставлением учреждением платных медицинских и иных услуг осуществляет Министерство в рамках установленных полномочий, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Источники поступления средств и формирование цен на платные медицинские и иные услуги

9.1. Источниками поступлений финансовых средств при предоставлении платных медицинских и иных услуг являются:

- а) средства организаций любой формы собственности, поступающие на основании заключённых договоров;
- б) средства граждан при их желании получить определённые услуги;
- в) средства добровольного медицинского страхования, поступающие на основании договоров со страховыми организациями;
- г) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

9.2. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги устанавливается Министерством.

Для определения цен (тарифов) на услуги учреждение направляет на согласование в Министерство следующие документы:

- а) заявление, содержащее сведения об учреждении (реквизиты: наименование, юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны, факс, фамилия, имя, отчество руководителя, главного бухгалтера, исполнителей), и обоснованные предложения по установлению или изменению цен (тарифов);

б) проекты цен (тарифов), предусматривающие краткую характеристику услуг и указания по их применению;

в) расчётные материалы с расшифровкой затрат, включённые в себестоимость услуги;

г) бухгалтерский баланс за последний отчётный год;

д) копия лицензии.

9.3. Проект положения о платных медицинских услугах, перечень платных медицинских услуг, расчёт калькуляции цен (тарифов), а также прейскурант цен (тарифов) на платные медицинские услуги предоставляются в Министерство по листу согласования в порядке, установленном приказом Министерства от 30.08.2012 № 712 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Министерстве здравоохранения Ульяновской области».

9.4. Цены (тарифы) на услуги содержат прибыль организации, которая должна обеспечивать рентабельность и современный уровень оказания медицинской помощи. Экономической службой учреждения осуществляется перерасчёт цен на платные услуги в течение года по мере необходимости:

а) в сторону увеличения – при увеличении цен на коммунальные услуги, медицинские изделия и медикаменты, увеличении заработной платы работников бюджетной сферы;

б) в сторону уменьшения – при снижении покупательского спроса на определённый вид медицинской и иной услуги в пределах заложенной прибыли.

9.5. Для получения разрешения на право предоставления платных медицинских и иных услуг учреждение подаёт документы в контрольно-ревизионный отдел Министерства. Документы рассматриваются Комиссией Министерства, которая принимает решение о разрешении или отказе в разрешении предоставления платных и иных услуг учреждением, оформляемое протоколом. Порядок работы Комиссии и её состав утверждаются правовым актом Министерства.

10. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг

10.1. Средства, полученные от предоставления платных медицинских и иных услуг по безналичному расчёту и виде наличных денежных средств (поступающих в кассу учреждения), поступают на лицевой счёт учреждения, открытый в Министерстве финансов Ульяновской области, как доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10.2. Доходы и расходы в разрезе КОСГУ отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

10.3. Учреждение обязано вести бухгалтерский учёт и отчётность результатов предоставляемых платных медицинских и иных услуг в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учёта и инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов) органов местного самоуправления, органов самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» и иными правовыми актами.

10.4. Отчёт о реализации населению платных медицинских услуг указывается в статистической отчётности по форме П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг (месячная)», утверждённой постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.07.2004 № 34, в соответствии с приложением № 3 к форме № 1 «Сведения об объёме платных услуг населению по видам», утверждённой постановлением Росстата от 28.06.2006 № 25. Отчёт предоставляется в Министерство и Федеральную службу государственной статистики по Ульяновской области.

10.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг, осуществляется в соответствии с калькуляцией по кодам экономической классификации в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

10.6. При определении размера фонда оплаты труда и сумм на иные расходы рассматриваются денежные средства, поступившие от физических лиц в кассу учреждения и от юридических лиц на лицевой счёт учреждения в соответствующем периоде. Средства принимаемые к зачету для формирования фонда оплаты труда и иных расходов определяет Комиссия по рассмотрению вопросов по оплате труда работников ГУЗ ЦКМСЧ им. В.А.Егорова за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, созданная на основании приказа главного врача.

10.7. Денежные средства, полученные от предоставления платных медицинских и иных услуг направляются в первую очередь на:

- уплату налогов и иных обязательных платежей в бюджетную систему РФ;
- возмещение материальных затрат.

Средства, оставшиеся в распоряжении учреждения, после уплаты налогов и других обязательных платежей, а также возмещения материальных затрат составляют валовой доход учреждения.

Валовой доход – стоимость оказанных медицинских услуг за вычетом материальных затрат.

10.7.1. Фонд оплаты труда с начислениями составляет до 51,4% валового дохода учреждения.

Фонд оплаты труда с начислениями - оплата труда работников, как непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг, так и косвенно участвующих в оказании медицинской услуги; производится с учетом индивидуального вклада каждого работника на основании приказа главного врача.

Фонд оплаты труда работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг составляет до 26,6% валового дохода учреждения.

Фонд оплаты труда работников, косвенно участвующих в оказании платных медицинских и иных услуг составляет до 8,4% валового дохода учреждения.

Отпускной фонд - при ежемесячном расчете из фонда оплаты резервируется денежные средства в размере до 4,4% валового дохода учреждения для начисления отпускных выплат в соответствующем периоде.

Начисления на оплату труда производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и составляет 30,2% от фонда оплаты труда.

10.7.2. Для подразделений находящихся на полном или частичном финансировании средствами от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (такие как АЦМД, Поликлиника №1, Поликлиника №4 и др.), а также для услуг с высокой степенью врачебного участия и манипуляций с высокой степенью участия среднего медицинского персонала (такие как консультативный прием врача-специалиста, рефлексотерапия, массаж и ЛФК и др.) фонд оплаты труда с начислениями составляет до 78,2% валового дохода учреждения по соответствующим видам медицинских услуг.

Фонд оплаты труда работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг составляет до 45,0% валового дохода учреждения.

Фонд оплаты труда работников, косвенно участвующих в оказании платных медицинских и иных услуг составляет до 8,4% валового дохода учреждения.

Оплата труда работников, как непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг, так и косвенно участвующих в оказании медицинской

услуги, производится с учетом индивидуального вклада каждого работника на основании приказа главного врача.

Отпускной фонд - при ежемесячном расчете из фонда оплаты резервируется денежные средства в размере до 6,6% валового дохода учреждения для начисления отпускных выплат в соответствующем периоде.

Начисления на оплату труда производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и составляет 30,2% от фонда оплаты труда.

10.7.3. Распределение денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг, на оплату труда работников (в качестве стимулирующих и иных выплат) производится на основании Положения по предоставлению платных медицинских и иных услуг Государственным учреждением здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А. Егорова», размер фонда оплаты труда конкретного подразделения зависит от объема поступлений денежных средств за оказанные платные медицинские и иные услуги данным подразделением.

Распределение средств, полученных от оказания платных услуг, на заработную плату (в качестве стимулирующих и иных выплат) производится в соответствии с Положением по распределению денежных средств (в качестве стимулирующих выплат), полученных от предоставления платных медицинских и иных услуг конкретным подразделением, на основании решения членов постоянно действующей комиссии соответствующего подразделения. Решение принимается большинством голосов с составлением протокола, согласованного с профгруппоргом соответствующего подразделения. В состав комиссии включаются: не менее 40% работников из числа младшего и среднего медицинского персонала от общего числа членов комиссии. Заведующий подразделением обеспечивает независимость и авторитетность членов комиссии, исключив наличие в составе комиссии родственников, обеспечивает рассмотрение комиссией жалоб работников учреждения на несправедливое, необъективное распределение денежных средств.

10.8. Средства оставшиеся в распоряжении учреждения после возмещения всех расходов, уплаты налогов и других обязательных платежей и выплаты заработной платы образуют: фонд накопления (не более 70%); фонд потребления (не более 30%). При возникновении экстренных ситуаций процент между фондами может меняться.

10.9. Средства *фонда накопления* предназначены для расширения производства медицинских услуг. Конкретной формой выражения фонда накопления выступает фонд производственного развития, средства которого предназначены для целей развития производства медицинских услуг, и направляются на приобретение оборудования и предметов длительного пользования с целью обновления основных фондов, лекарственных препаратов, развитие материально-технической базы учреждения.

10.10. *Фонд потребления* – средства, направляемые на потребление, в результате чего они в прямой форме больше не участвует в процессе дальнейшего производства медицинских услуг. Средства фонда *потребления образуют фонд социального развития и фонд материального поощрения*.

10.11. Средства фонда социального развития предназначены для целей решения социальных задач коллектива и направляются на:

- обучение сотрудников;
- повышение квалификации;
- переподготовка кадров (с учетом командировочных расходов);

- единовременную материальную помощь к профессиональным праздникам, в связи с юбилейной или праздничной датой, награждением правительственными и ведомственными знаками отличия, со смертью близких родственников (родители, дети) и иных случаях на основании решения Комиссии по рассмотрению вопросов по оплате труда работников ГУЗ ЦКМСЧ им. В.А.Егорова за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и приказа главного врача.

10.12. Средства фонда материального поощрения предназначены для целей материального стимулирования и вознаграждения работников и направляются на:

- материальное поощрение работников, непосредственно занятых оказанием платных медицинских и иных услуг, а также работников косвенно участвующих в оказании платных медицинских и иных услуг и содействующих предоставлению платных медицинских и иных услуг. Данные выплаты производятся на основании решения Комиссии по рассмотрению вопросов по оплате труда работников ГУЗ ЦКМСЧ им. В.А.Егорова за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и приказа главного врача.

10.13. Порядок распределения денежных средств полученных за общее и непосредственное руководство производственной практикой студентов осуществляется на основании Положения о распределении денежных средств, полученных за руководство производственной практикой студентов.

10.14. Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счёт средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам учреждения более чем на 30 процентов (постановление Правительства Ульяновской области от 28.02.2012 382-П «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников ОГУЗ в Ульяновской области»).

При наличии в учреждении предельно допустимых показателей просроченной кредиторской задолженности средства на оплату труда руководителю учреждения не распределяются.

10.15. Настоящее Положение по предоставлению платных медицинских и иных услуг Государственным учреждением здравоохранения «Центральная клиническая медико-санитарная часть имени заслуженного врача России В.А. Егорова» вступает в действие с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

**Перечень платных медицинских и иных услуг, оказываемых
ГУЗ ЦКМСЧ им. В.А.Егорова, по направлениям деятельности**

Код услуги	Наименование
001.000	Консультативный прием врачей-специалистов
002.000	Медицинские комиссии и осмотры, оформление документов
	<i>Периодический медицинский осмотр</i>
	<i>Оформление документов</i>
	<i>Диагностические процедуры и манипуляции</i>
003.000	Общие процедуры и манипуляции
	<i>Инъекции</i>
	<i>Забор биологического материала</i>
	<i>Лечебно-медикаментозные блокады и инъекции</i>
	<i>Лечебные процедуры и манипуляции</i>
	<i>Небулайзер (1 процедура)</i>
004.000	Манипуляции аллергологические
005.000	Отоларингологические процедуры и манипуляции
006.000	Офтальмологические манипуляции
007.000	Травматологические манипуляции
008.000	Дерматовенерологические манипуляции
009.000	Урологические операции и манипуляции
010.000	Гинекологические операции и манипуляции
011.000	Хирургические операции и манипуляции
012.000	Гравитационная хирургия и фотомодификация крови
013.000	Эндоскопические процедуры и манипуляции
	<i>Эзофагогастродуоденоскопия</i>
	<i>Бронхоскопия</i>
	<i>Колоноскопия</i>
	<i>Ректосигмоскопия</i>
	<i>Полипэктомия</i>
	<i>Панкреатохолангиография</i>
014.000	Анестезиологическое пособие
015.000	Функциональная диагностика
016.000	Ультразвуковая диагностика
	<i>Ультразвуковое исследование поверхностных структур</i>
	<i>Ультразвуковое исследование органов брюшной полости</i>
	<i>Ультразвуковое исследование при беременности</i>
	<i>Ультразвуковое исследование сердца, сосудов</i>
	<i>Ультразвуковое исследование суставов</i>
017.000	Рентгенографическая диагностика

018.000	Компьютерная томография
019.000	Физиотерапия, массаж, ЛФК
020.000	Общеклинические лабораторные исследования
021.000	Биохимические лабораторные исследования
022.000	Бактериологические лабораторные исследования
023.000	Иммунологические лабораторные исследования
025.000	Стационарное лечение
026.000	Индивидуальный медицинский уход
027.000	Услуги родовспоможения
030.000	Стоматологические процедуры и манипуляции
	<i>Терапевтические и хирургические стоматологические процедуры и манипуляции</i>
	<i>Ортопедические стоматологические процедуры</i>
035.000	Услуги дезокамеры